



ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว ๕๐๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่นจังหวัดกระบี่  
ศาลากลางจังหวัดกระบี่  
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปรายการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓  
เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลต่าง ๆ ได้รายงานเรื่องการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ (ก.อบต.จังหวัดกระบี่) พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นชอบ นั้น

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ (ก.อบต.จังหวัดกระบี่) ในการการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบและเห็นชอบเรื่องการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามมติดังกล่าว เสร็จแล้วส่งสำเนาคำสั่ง จำนวน ๒ ฉบับ และสำเนาบัตรประวัติที่บันทึกคำสั่งเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ หรือบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ฉบับ (กรณีรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และ รับโอนข้าราชการประเภทอื่น) ให้ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ทราบภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ออกคำสั่ง สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ย้ายเข้ามาปฏิบัติงานในจังหวัดกระบี่ครั้งแรก เมื่อมารายงานตัวกับต้นสังกัดแล้วให้ต้นสังกัดนำพนักงานส่วนตำบลดังกล่าวมาแนะนำตัวกับจังหวัดและอำเภอด้วย เพื่อประโยชน์ในการประสานการปฏิบัติราชการในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสาโรจน์ ไชยมาตร)

ท้องถิ่นจังหวัดกระบี่

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดกระบี่

สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

แจ้งตามหนังสือจังหวัดกระบี่ ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑.รับทราบผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๗ เรื่อง

๒.รับทราบผลการประชุม ก.อบต. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘ เรื่อง (เอกสาร ๑)

๓.รับทราบการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ อัตรา (เอกสาร ๒)

๔.รับทราบผลการคัดเลือกปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นกรรมการผู้แทนพนักงานส่วนตำบล ในคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ (ก.อบต.จังหวัดกระบี่) กรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนพนักงานส่วนตำบล (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) ในคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ดังนี้

- ๑.นายเทอดเกียรติ อ่อนเนียม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์
- ๒.นายโกเมศร์ ปานมา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองยา
- ๓.นางปรีญา ศรีชาย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดินอุดม

๕.มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๕ แห่ง (เอกสาร ๓)

๖.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ในตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงานเริ่มต้นจากระดับปฏิบัติการ เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ จำนวน ๒ ราย (เอกสาร ๔)

๗. มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งพนักงานครูส่วนตำบลตำแหน่งครูให้มีวิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๒ ราย (เอกสาร ๕)

๘.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้แต่งตั้งผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครูส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ ราย (เอกสาร ๖)

๙.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบลลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย (เอกสาร ๗)

๑๐.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลย้ายพนักงานส่วนตำบลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่งในประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑ ราย (เอกสาร ๘)

๑๑.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว จำนวน ๑ ราย (เอกสาร ๙)



๑๒.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๗ ราย (เอกสาร ๑๐)

๑๓.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย (เอกสาร ๑๑)

๑๔.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ราย (เอกสาร ๑๒)

๑๕.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๙ ราย โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ มีมติ (เอกสาร ๑๓)

๑๖.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ส่งเรื่องการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนตำบล นายพีรภักดิ์ เทพเลื่อน ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา ให้คณะกรรมการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ พิจารณาทำความเห็นเสนอ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ต่อไป

๑๗.มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับประกาศที่ ก.อบต. กำหนด จำนวน ๒ เรื่อง

๑๗.๑ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๓ (เอกสาร ๑๔ (๑))

๑๗.๒ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓ (เอกสาร ๑๔ (๒))

๑๘.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบผลการประเมินการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ แห่ง (เอกสาร ๑๕)

๑๙.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒๑ แห่ง (เอกสาร ๑๖)

๒๐.มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับคะแนนประเมินผลตั้งแต่ ๙๕ คะแนนขึ้นไปและประสงค์จะจ่ายเงินรางวัลประจำปีในอัตราไม่เกิน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน จ่ายเงินรางวัลประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราไม่เกิน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน จำนวน ๒ แห่ง (เอกสาร ๑๗)

(นายสาโรจน์ ไชยมาตร)

ท้องถิ่นจังหวัดกระบี่

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดกระบี่



สรุปผลการประชุม ก.อบต.

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

(เอกสาร ๑)

เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๑. การแก้ไขประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เห็นชอบให้แก้ไขคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงแก้ไขเกี่ยวกับการกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามในการรับราชการ เพื่อให้สอดคล้องเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือน โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑.๑ กรณีผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ซึ่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ บัญญัติให้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเข้ารับราชการ แต่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ไม่ได้บัญญัติไว้

๑.๒ กรณีข้อห้ามสำหรับผู้เกี่ยวข้องกัพรครการเมืองเป็นข้าราชการ ซึ่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ห้ามเฉพาะผู้เป็นกรรมการพรรคการเมือง และเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง แต่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติเพิ่มเติมไปถึงผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองด้วย

๑.๓ กรณีข้อห้ามผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ ซึ่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ห้ามเฉพาะผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการเท่านั้น แต่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติเพิ่มเติมไปถึงผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐด้วย

ดังนั้น เพื่อให้ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้แก้ไขประกาศดังนี้

(๑) แก้ไขประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๒) แก้ไขประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานส่วนตำบล

๒. การเลื่อนขึ้นเงินเดือนกรณีพิเศษสำหรับบุคลากรสาธารณสุขผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

- เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ ที่กำหนดว่า ให้บุคลากรสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มีสิทธิได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนกรณีพิเศษเหมือนกับข้าราชการประเภทอื่น และกำหนดให้นำหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษดังกล่าว มาใช้บังคับโดยอนุโลม ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนขึ้นเงินเดือนกรณีพิเศษนอกเหนือโควตาปกติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้ได้รับคำสั่งหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ และข้อ ๙ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขึ้นเงินเดือน



## (เอกสาร ๑)

ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ และข้อ ๕ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของพนักงานส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๑ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนกรณีพิเศษนอกเหนือโควตาปกติสำหรับผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบการเลื่อนเงินเดือนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ และวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) โดยไม่รวมโควตาปกติร้อยละ ๑๕ และวงเงินในการเลื่อนขั้นเงินเดือนร้อยละ ๖ แต่เมื่อเลื่อนแล้วจะต้องได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนรวมทั้งปีไม่เกิน ๒ ขั้น สำหรับพนักงานจ้างให้เลื่อนค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นจากการเลื่อนปกติอีกร้อยละ ๑ แต่เมื่อรวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานค่าตอบแทน

๓. การแต่งตั้งผู้แทน ก.อบต. ในคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) แทนตำแหน่งที่ว่าง

- โดย ก.อบต. คัดเลือก นายทรงศักดิ์ โอชะคลัง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอากาศ จังหวัดสกลนคร กรรมการผู้แทนใน ก.อบต. เป็นกรรมการในคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสส.) แทนตำแหน่งที่ว่าง

- โดย ก.อบต. คัดเลือก นายเชื้อ ฮั่นจินดา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาหมอ จังหวัดสระบุรี เป็นผู้แทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลในคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น

๕. การหรือการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูล เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับที่สูงขึ้น

- เห็นชอบให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย คือ ราย นางสาวกนกพรพรณ รัตนสร้อย

๖. การหรือการดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง กรณีถูกคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด

- กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติชี้มูลว่า การกระทำของพนักงานส่วนตำบล มีมูลความผิดทางวินัยไม่ร้ายแรง จึงเป็นกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าพนักงานส่วนตำบลกระทำผิดวินัยโดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ซึ่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจที่จะต้องดำเนินการทางวินัยทันที โดย นาย ก อบต. จะต้องดำเนินการสอบสวนตามวิธีการที่เห็นสมควรก่อน กล่าวคือ อาจมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลสอบสวนแทน หรือตั้งกรรมการสอบสวนวินัยอย่างไม่ร้ายแรงก็ได้ แต่ต้องมีการแจ้งข้อกล่าวหาสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาชี้แจงนำสืบแก้ข้อกล่าวหา แล้วจึงจะพิจารณาโทษทางวินัยได้ ทั้งนี้ ตามข้อ ๒๔ วรรคสี่ ประกอบข้อ ๒๖ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยฯ เทียบเคียงความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๓๔/๒๕๖๓ คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด ที่ อ.๑๐๓๗/๒๕๕๘ และคำสั่งศาลรัฐธรรมนูญ ที่ ๔๑/๒๕๖๓

๗. การหรือผลการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรที่ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)

- หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้ขอรับการคัดเลือกโดยตรงและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ พิจารณาประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคล (ให้คะแนน) ตามแบบ พต.ก. ๑-๒ ส่วนที่ ๒ และกำหนดให้คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคล มีหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบผลการประเมิน แต่ไม่มีหน้าที่ให้คะแนนผู้ขอรับการประเมิน เมื่อข้อเท็จจริงตามประเด็นหรือรับฟัง

เป็นอันยุติว่า ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้ขอรับการคัดเลือกโดยตรง และผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ได้ประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของนาง ว. และได้มีการส่งผลการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของนาง ว. ให้คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคลเพื่อทำการตรวจสอบผลการประเมินแล้ว แต่ปรากฏว่า คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคลได้ทำการให้คะแนนนาย ว. ใหม่ กรณีดังกล่าวจึงไม่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการข้างต้น ดังนั้น จึงเห็นควรแจ้งให้ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ พิจารณาส่งเรื่องไปให้ อบต.ต้นสังกัดเดิม เพื่อให้คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมของบุคคลทำการตรวจสอบผลการประเมินใหม่และดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต่อไป

๘. การโอนพนักงานส่วนตำบลกรณีมีเหตุผลความจำเป็น

- เห็นชอบให้โอน จำนวน ๒ ราย และยุติเรื่อง จำนวน ๒ ราย



.....



การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการส่งเสริมแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	อำเภอ	อบต.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งว่าง	รายงาน ก.อบต. วันที่ ... (ภายใน ๕ วันนับแต่วัน)	จังหวัดรับ หนังสือ วันที่ ...	ครบ ๖๐ วัน วันที่ ...	วิธีการสรรหา			รายงาน ก.อบต. วันที่ ... (ครบ ๖๐ วัน)	จังหวัดรับ หนังสือ วันที่ ...	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
											รับโอน	คัดเลือก	สอบ คัดเลือก				
๑	คลองท่อม	พุดดินนา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๐๑-๓๐-๐๒-๑๐๑-๐๑๒	๒-๓.ค.-๖๓	๑๕-๓.ค.-๖๓	๑๖-๓.ค.-๖๓	๓๐-พ.ย.-๖๓	/	-	-	-	๑		

การปฏิบัติหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรายงามองค์การบริหารส่วนตำบลนครพนมหรือว่างลง  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลำดับ	อบต.	เรื่อง	มติ ก.อบต. เห็นชอบ
๑	เขาคราม	๑. การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินเพื่อใหม่หรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว	เห็นชอบ
๒	เกาะกลาง	๑. การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ราย นางสาววันนี บุตรมานะ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักปลัด ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว ๒. การขอบรรจุกลับเข้ารับราชการกรณีผู้ออกจากราชการไปแล้ว ราย นางสาวศิริกาญจน์ ศรีกาญจน์ ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดสำนักงานปลัด ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว ๓. การโอนพนักงานส่วนตำบล ราย จ.ส.ต.สุรพงษ์ กงรัมย์ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ระดับชำนาญการ สังกัดกองสวัสดิการสังคม ไปดำรงตำแหน่ง/ระดับ เดิม สังกัดกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลพรตุนา ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว	เห็นชอบ
๓	คลองยาง	๑. การโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวธรรมสุดี สุขยง ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ระดับปฏิบัติการ สังกัดกองสวัสดิการสังคม ไปดำรงตำแหน่ง/ระดับ เดิม สังกัดสำนักปลัด เทศบาลตำบลคลองพัฒนา ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว ๒. การแก้ไขคำสั่งมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลภายใต้การบริหารจัดการ ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว	เห็นชอบ



การปฏิบัติหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพนทายองค์การบริหารส่วนตำบลกรมีครบวาระหรือว่างลง  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลำดับ	อบต.	เรื่อง	มติ ก.อบต.
๔	หน้าเขา	<p>๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๓ ถึง ๓๑ มี.ค. ๖๔) ตลอดจนการดำเนินการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว</p> <p>๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๓ ถึง ๓๑ มี.ค. ๖๔) ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว</p> <p>๓. การพิจารณาและอนุญาตให้พนักงานจ้างลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว</p> <p>๔. การพิจารณาและอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ลาหยุดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว</p> <p>๕. การจัดทำคำสั่งมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว</p> <p>๖. การแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตรีภคาราแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว</p> <p>๗. การดำเนินการทางวินัยกับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. นายณัฐชัย รอดชู ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</li><li>๒. นายเกษมณี ซาตาศิคุณ พนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงาน</li></ol>	เห็นชอบ

การปฏิบัติหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพนมยอกองค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินานหรือว่างลง  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลำดับ	อบต.	เรื่อง	มติ ก.อบต.
๕	เขานม	๑. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตลอดจนการดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบ ทศกธ. และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว	เห็นชอบ



บัญชีการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์  
ในตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติการเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ระดับ/ เลขที่ตำแหน่ง/สังกัด	วุฒิ	การดำรงตำแหน่งในสายงานที่แต่งตั้ง		เงินเดือน ไม่ต่ำกว่า ขั้นต่ำ	ผลการประเมินย้อนหลังไม่ต่ำกว่าระดับดี						คะแนนประเมินผลงานจาก กรรมการ (๑)	กรรมการ (๒)	กรรมการ (๓)	คณะกรรมการ เห็นชอบ เห็นชอบแต่งตั้ง/ ขึ้นเงินเดือน..... บาท	มติ ก.อบต. จังหวัด กระบี่			
			วัน/เดือน/ปี	มีระยะเวลาในการ ดำรงตำแหน่งหรือเคย ดำรงตำแหน่งในสาย งานที่แต่งตั้ง -ป.ตรี= ๖ ปี,ป.โท= ๔ ปี,ป.เอก= ๒ ปี		ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔	ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖						ผลรวม	วันที่สูง กว่า ภาคพื้นจ	
๑	นางสาววันทีมีภัส ขวัญศรีสุทธิ์ นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงาน ๐๑๑-๓๑๑-๓๘๐๑๑-๐๑๑ สำนักงานปลัด อบต.หน้าเขา อ.เขาพนม ขอเลื่อนเป็นระดับชำนาญการ	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	๑-๓.ค.-๕๖	๖ ปี	๒๐,๓๖๐	ดีมาก	ดีเด่น	ดีมาก	ดีเด่น	ดีมาก	ดีเด่น	ดีมาก	ดีเด่น	ดีมาก	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ ขึ้น ๒๐,๓๖๐ บาท	เห็นชอบ
๒	นางพรทิพย์ ชนงกุล นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงาน ๐๑๑-๓๑๑-๓๘๐๑๑-๐๑๑ สำนักงานปลัด อบต.ทุ่งไทรทอง อ.ลำทับ ขอเลื่อนเป็นระดับชำนาญการ	ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	๒๒-ม.ค.-๕๖	๖ ปี	๒๑,๘๘๐	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีมาก	๘๖.๐๐	๘๖.๐๐	๘๖.๐๐	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ ขึ้น ๒๒,๓๖๐ บาท	เห็นชอบ

บัญชีขอความเห็นชอบเลื่อนวิทยฐานะพนักงานครูส่วนตำบลให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง/สังกัด/ วิทยฐานะเดิม/วุฒิการศึกษา	วัน เดือน ปี ที่เริ่ม รับราชการ	วัน เดือน ปี ดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑	คุณสมบัติ			ระยะเวลาการยื่น คำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการ ประเมินตามทั้งระยะ เวลา ๑-๓๐ เม.ย. ของ ทุกปี และ ๑-๓๑ ต.ค. ของทุกปี	วัน เดือน ปี ให้มีผล (ยื่นคำขอ ๑-๓๐ เม.ย. มีผล นับตั้งแต่ ๑ พ.ค. ของปีที่ยื่นคำขอ มีผลนับตั้งแต่ ๑ พ.ย ของปีที่ยื่นคำขอ)	ผ่านการประเมิน ด้านวินัยฯ ด้านคุณภาพฯ ด้านผลงานฯ แต่ละด้านจาก กรรมการฯ เฉลี่ย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕	มติ ก.อบต.
				ตำแหน่ง และวิทยฐานะ ที่ขอเลื่อน	ได้รับเงินเดือน ไม่ต่ำกว่าขั้นค่า ของอันดับ คศ.๒ (๑๖,๑๙๐ บาท)	ใบอนุญาต ประกอบ วิชาชีพ ครู				
๑	นางสาวกันยรัตน์ มาศโอสถ ครู อันดับ คศ.๑ ๐๑-๓๐-๘-๖-๕-๐๐๒๗๐ ป.ตรี การศึกษามหาบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) เมื่อ ๑๕ มี.ค. ๕๔ ป.โท ศึกษาต่อมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) เมื่อ ๒๖ ก.ค. ๒๕๖๑ รร.บ้านช่องพลี กองการศึกษาฯ อบต.อ่าวนาง อ.เมือง จ.กระบี่	๑ ก.ย. ๕๗	๒ ก.ย. ๕๙	ครู อันดับ คศ.๒ วิทยฐานะ ชำนาญการ	๒๒,๒๕๐	มี หมดอายุ ๓๑ มี.ค. ๖๔	๔ ปี	๑ พ.ย. ๖๓	๑.ด้านวินัยฯ ๙๑.๐๖ ๒.ด้านคุณภาพฯ ๗๙.๓๓ ๓.ด้านผลงานฯ ๙๑.๖๗	เห็นชอบ



บัญชีขอความเห็นชอบเลื่อนวิทยฐานะพนักงานครูส่วนตำบลให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง/สังกัด/ วิทยฐานะเดิม/วุฒิการศึกษา	วัน เดือน ปี ที่เริ่ม รับราชการ	วัน เดือน ปี ดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑	คุณสมบัติ			ระยะเวลาการยื่น คำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการ ประเมินตามหัวระยะเวลา เวลา ๑-๓๐ เม.ย. ของ ทุกปี และ ๑-๓๑ ต.ค. ของทุกปี	วัน เดือน ปี ให้มีผล (ยื่นคำขอ ๑-๓๐ เม.ย. มีผล นับตั้งแต่วันที่ พ.ค. ของปีที่ยื่นคำขอ มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ย. ของปีที่ยื่นคำขอ)	ผ่านการประเมิน ด้านวินัยฯ ด้านคุณภาพฯ ด้านผลงานฯ แต่ละด้านจาก กรรมการฯ เเลี่ย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕	มติ ก.อบต.
				ตำแหน่ง และวิทยฐานะ ที่ขอเลื่อน	ได้รับเงินเดือน ไม่ต่ำกว่าขั้นค่า ของอันดับ คศ.๒ (๑๖,๑๙๐ บาท)	ใบอนุญาต ประกอบ วิชาชีพ ครู				
๒	นางสาวรัตนชญา ชูแสง ครู อันดับ คศ.๑ ๐๑-๓-๐๘-๖-๕-๐๐๒๕๕ ป.ตรี เศรษฐศาสตร์บัณฑิต เมื่อ ๘ มี.ค. ๕๒ ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู เมื่อ ๙ ส.ค. ๕๗ ป.โท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา เมื่อ ๒๓ เม.ย. ๕๘ รร.บ้านช่องพลี กองการศึกษาฯ อบต.อ่าวบาง อ.เมือง จ.กระบี่	๑ ก.ย. ๕๗	๒ ก.ย. ๕๙	๒๕,๓๘๐	มี หมดอายุ ๒๑-ก.พ.-๖๘	๔ ปี	๑-พ.ย.-๖๓	๑.ด้านวินัยฯ ๙๑.๐๖ ๒.ด้านคุณภาพฯ ๗๙.๓๓ ๓.ด้านผลงานฯ ๙๑.๖๗	เห็นชอบ	

บัญชีความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครูส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อใหม่หรือเลื่อนวิทยฐานะ  
 ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	อบต.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด	วิทยฐานะที่ ขอประเมินฯ	ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่			มติ ก.อบต.	
							ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	สังกัด		เหตุผล
๑	เกาะลันตาน้อย	นางสาววิไล ใจบุญ	ครู ชำนาญการ	๐๑-๓๓-๐๘-๖-๖-๐๐๐๐๖	ศพด.บ้านหลังสอด	ชำนาญการพิเศษ	นายมงคล การกล้า	ผอ.สถานศึกษา ผอ.ชำนาญการพิเศษ	รร.บ้านคลองโตนด สพป.กระบี่	เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสม	เห็นชอบ
๒	เกาะลันตาน้อย	นางกัลญารัตน์ ยงกิจ	ครู ชำนาญการ	๐๑-๓๓-๐๘-๖-๖-๐๐๐๐๗	ศพด.เกาะลันตาน้อยสามัคคี	ชำนาญการพิเศษ	นายมงคล การกล้า	ผอ.สถานศึกษา ผอ.ชำนาญการพิเศษ	รร.บ้านคลองโตนด สพป.กระบี่	เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสม	เห็นชอบ



(เอกสาร ๗)

บัญชีขอความเห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบลลาออกจากราชการ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง/สังกัด	ขอลาออก ตั้งแต่วันที่	เหตุผล ในการลาออก	อบต.รับหนังสือ ลาออกวันที่	ความเห็นของนายก อบต. เสนอ ก.อบต.จังหวัด	มติ ก.อบต. จังหวัด
๑	นางสาวอภิญญา สุขคำ นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ กองการศึกษาฯ อบต.สินปุน อ.เขาพนม	๙-พ.ย.-๖๓	สอบแข่งขันเป็นข้าราชการครูในตำแหน่ง ครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดพัทลุง	๑๙-ต.ค.-๖๓	-อนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่า ๓๐ วัน -อนุญาตให้ลาออกได้ในวันที่ ๙ พ.ย. ๖๓	เห็นชอบ

**บัญชีขอความเห็นชอบย้ายพนักงานส่วนตำบล**  
**ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓**

ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	วุฒิการศึกษา	แผนปี ๖๔		เหตุผล	ผลการประเมินของ ผู้บังคับบัญชาแต่ละคน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)	มติ ก.อบต. จังหวัด
			มี	ไม่มี			
๑	นางสาววราพร เณิมเกียรติ นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ เงินเดือน ๑๖,๒๒๐ บาท กองคลัง อบต.โคกยาง อ.เหนือคลอง	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)	ขอย้าย ไปดำรงตำแหน่ง	มี ไม่มี	อบต.โคกยาง แจ้งเหตุผลในการขอย้ายพนักงานส่วนตำบลดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์ของทางราชการ รongรับหน้าที่และความรับผิดชอบ สนับสนุนงานด้าน การบริหารจัดการภายในสำนักงาน อบต.โคกยาง ประกอบกับพนักงานส่วนตำบล รายงานดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และเป็นความประสงค์ของพนักงานส่วนตำบลด้วยความสมัครใจ	ผอ.กองคลัง = ๙๕ ปลัด อบต. = ๙๕ นายก อบต. = ๘๕	เห็นชอบ



บัญชีการขอความเห็นชอบโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	สังกัดเดิม			สังกัดใหม่			ค่าใช้จ่าย ม.๓๕	ตั้งแต่วันที่	แผนปี ๒๕		มติ ก.อบต. เห็นชอบ
			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด			มี	ไม่มี	
๑	นายไพฑูรย์ บุญมณี บรรจุเมื่อ ๑๖ มิ.ย. ๕๐	ป.ตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (แขนงเทคโนโลยีก่อสร้าง)	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๐๑-๓๐-๕-๒๑๐๓-๐๐๑	๓๓,๕๖๐	กองช่าง อบต.คลองยาง อ.เกาะลันตา จ.กระบี่	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๐๑-๓๐-๕-๒๑๐๓-๐๐๑ -ตำแหน่งว่าง -รายงาน ก.อบต. แล้ว -ไม่มีบัญชี/บัญชีหมดแล้ว จังหวัดรับหนังสือเมื่อ ๒๕ ต.ค. ๖๓	๓๓,๕๖๐	กองช่าง อบต.ทุ่งไทรทอง อ.ลำทับ จ.กระบี่	๓๔.๑๑	๑-๖.ค.-๖๓	/		

บัญชีการขอความเห็นชอบโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	สังกัดเดิม			สังกัดใหม่			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตรากำลังเดิม	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตรากำลังเดิม	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตรากำลังเดิม	สังกัด	ค่าใช้จ่าย ม.๓๕	แผนปี ๖๔		มติ ก.อบต.
			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตรากำลังเดิม	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตรากำลังเดิม	สังกัด											มี	ไม่มี	
๑	นางกรรณก ณหอมกาย บรรจุเมื่อ ๑ ต.ค. ๖๑	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ ๓๔-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๑๙,๑๖๐	สำนักงานปลัด อบต.นบปรัง อ.เมือง จ.พังงา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑๙,๑๖๐	สำนักงานปลัด อบต.ดินอุดม อ.ลำทับ จ.กระบี่	๑๙,๑๖๐	สำนักงานปลัด อบต.ดินอุดม อ.ลำทับ จ.กระบี่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑๙,๑๖๐	สำนักงานปลัด อบต.ดินอุดม อ.ลำทับ จ.กระบี่	๒๕.๐๔	/		๒๕.๐๔	/		เห็นชอบ	
๒	นางสาววิไล สุขสว่าง บรรจุเมื่อ ๑ ก.พ. ๖๑	ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ๓๔-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑๗,๘๘๐	สำนักงานปลัด ทต.ลำแก่น อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑๗,๘๘๐	สำนักงานปลัด อบต.คลองเขม่า อ.เหนือคลอง จ.กระบี่	๑๗,๘๘๐	สำนักงานปลัด อบต.คลองเขม่า อ.เหนือคลอง จ.กระบี่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑๗,๘๘๐	สำนักงานปลัด อบต.คลองเขม่า อ.เหนือคลอง จ.กระบี่	๓๐.๐๔	/		๓๐.๐๔	/		เห็นชอบ	
๓	นายเชิด เกื้อหนู บรรจุเมื่อ ๑๐ ส.ค. ๔๙	ป.โท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๐๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๓๐,๓๙๐	สำนักงานปลัด อบต.บ้านกลาง อ.อ่าวลึก จ.กระบี่	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๐๑-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๓๐,๓๙๐	สำนักงานปลัด ทต.แหลมสัก อ.อ่าวลึก จ.กระบี่	๓๐,๓๙๐	สำนักงานปลัด ทต.แหลมสัก อ.อ่าวลึก จ.กระบี่	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๐๑-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๓๐,๓๙๐	สำนักงานปลัด ทต.แหลมสัก อ.อ่าวลึก จ.กระบี่	โอนออก	/		โอนออก	/		เห็นชอบ	
๔	นางสาววิไลวรรณ แซ่ตัน บรรจุเมื่อ ๑ ส.ค. ๕๗	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ ๐๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๒๒,๑๓๐	สำนักงานปลัด อบต.พุดเตียว อ.เขาพนม จ.กระบี่	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ ๒๑-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๒๒,๑๓๐	สำนักงานปลัด อบต.ละอาย อ.ฉวาง จ.นครศรีธรรมราช	๒๒,๑๓๐	สำนักงานปลัด อบต.ละอาย อ.ฉวาง จ.นครศรีธรรมราช	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ ๒๑-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๒๒,๑๓๐	สำนักงานปลัด อบต.ละอาย อ.ฉวาง จ.นครศรีธรรมราช	โอนออก			โอนออก				เห็นชอบ



บัญชีการขอความเห็นชอบโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	สังกัดเดิม			สังกัดใหม่			ค่าใช้จ่าย ม.๓๕	ตั้งแต่วันที่	มติ ก.อบต. เห็นชอบ
			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด			
๕	นางสาวมานิตา ทิพย์รักษ์ บรรจุเมื่อ ๑ ส.ค. ๖๑	ป.โท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ๐๑-๓๐-๑๑-๓๑๐๓๐-๐๐๑	๑๘,๕๒๐	สำนักงานปลัด อบต.ปลายพระยา อ.ปลายพระยา จ.กระบี่	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ ๕๘-๓-๐๘-๓๑๐๑-๐๐๒	๑๘,๕๒๐	กองการศึกษา อบต.อุไคเจริญ อ.ควนกาหลง จ.สตูล	โอนออก	๔-๖.ค.-๖๓	เห็นชอบ
๖	นางสุภารัตน์ ญัฐคุณานนท์ บรรจุเมื่อ ๑๘ เม.ย. ๕๕	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงิน)	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ ๐๑-๓๐-๐๔-๓๒๐๓๐-๐๐๑	๑๗,๕๗๐	กองคลัง อบต.เกาะลันตาใหญ่ อ.เกาะลันตา จ.กระบี่	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ ๒๑-๓-๐๔-๓๒๐๓๐-๐๐๑	๑๗,๕๗๐	กองคลัง อบต.บ้านชะอวด อ.จุฬาภรณ์ จ.นครศรีธรรมราช	โอนออก	๓-๖.ค.-๖๓	เห็นชอบ
๗	นางธีรวรรณ ทศวิจิต บรรจุเมื่อ ๓ มิ.ย. ๕๗	ป.ตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษามุขวัย *มีใบประกอบวิชาชีพครู ใช้ได้ถึง ๒๓ ต.ค. ๖๗	ครู - ๐๑-๓๐-๐๘-๕๕-๖-๐๐๐๗๐	๒๒,๘๖๐	รร.อนุบาลบางเพกแม่ กองการศึกษา อบต.เขาต่อ อ.ปลายพระยา จ.กระบี่	ครู - ๓๔-๓-๐๘-๖-๖-๐๐๐๗๕	๒๒,๘๖๐	ศพด.สภากาชาดไทย(บ้านน้ำเค็ม) กองการศึกษา อบต.บางม่วง อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา	โอนออก	๑๖-๖.ค.-๖๓	เห็นชอบ

(เอกสาร ๑๑)

บัญชีการขอความเห็นชอบรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบล  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	สังกัดเดิม			สังกัดใหม่			ค่าใช้จ่าย ม.๓๕	ผู้ ตั้งแต่วันที่	แผนปี ๖๓		มติ ก.อบต. เห็นชอบ
			ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด			มี	ไม่มี	
๑	นางสาวดาวจุฬา ชูฤทธิ์ บรรจุเมื่อ ๒๗ มี.ค. ๖๐	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)	ตำแหน่งงานธุรการ ปฏิบัติงาน ๕๕๑	๑๑,๙๔๐ (๑ เม.ย. ๖๓)	สังกัด สำนักทดสอบทางการศึกษา สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ	ตำแหน่ง/ระดับ เจ้าพนักงานจัดเก็บราย ปฏิบัติงาน ๐๑-๓-๐๔-๒๐๔-๐๐๑	ตำแหน่ง/ระดับ อัตรากำลัง	๑๑,๗๐๐	กองคลัง อบต.คลองเขม้า อ.เหนือคลอง จ.กระบี่	๓๐,๐๔	/		

บัญชีขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากการปฏิบัติงาน  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง/สังกัด	ขอลาออก ตั้งแต่วันที่	ขอลาออก ตั้งแต่วันที่	อบต.รับหนังสือ ลาออกวันที่	เหตุผลในการลาออก	ความเห็นของนายก อบต. เสนอ ก.อบต.จังหวัด	เงื่อนไข			มติ ก.อบต. จังหวัด
							วินัย	ทุนการศึกษา	อื่น ๆ (ระบุ)	
๑	นายพิชญพงศ์ บุษย์เพชร ผู้ช่วยนายช่างโยธา กองช่าง อบต.ปกาสัย อ.เหนือคลอง จ.กระบี่	๑-๕.ค.-๖๓	๑-๕.ค.-๖๓	๒๗-๓.ค.-๖๓	สอบเป็นพนักงานจ้างได้ในตำแหน่งอื่น	-อนุญาตให้ลาออกได้ในวันที่ ๑ ๕.ค. ๖๓	-	-	-	เห็นชอบ
๒	นางสุทธิษา เพ็ชรวัง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ กองคลัง อบต.พุดินนา อ.คลองท่อม จ.กระบี่	๓๑-๓.ค.-๖๓	๓๑-๓.ค.-๖๓	๑๒-๓.ค.-๖๓	ประกอบธุรกิจส่วนตัว	-อนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า น้อยกว่า ๓๐ วัน -อนุญาตให้ลาออกได้ในวันที่ ๓๑ ๓.ค. ๖๓	-	-	-	เห็นชอบ



บัญชีข้อความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	อบต.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงานจ้าง /สังกัด	วุฒิการศึกษา	ค่า ตอบแทน	ระยะเวลา การจ้าง	ลักษณะงาน			ค่าใช้จ่าย ตาม คนครอง	ภาวะ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๔		มติ ก.อบต.จังหวัด
								คุณวุฒิที่จ้าง	ทักษะ (ประสบการณ์ ๕ ปี)	วิชาชีพ เฉพาะ			มี	ไม่มี	
๑	อ่าวนาง	นายวัชรินทร์ ศิริรัตน์	ผู้ช่วยครู (เอกศิลปะ)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านช่องเพลิง กองการศึกษาฯ	ป.ตรี ศึกษาศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกศิลปศึกษา	๑๕,๘๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๒๓.๙๓	๒๕.๒๙	/	-	เห็นชอบ
๒	อ่าวนาง	นายสมเดช สายนุ้ย	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักงานปลัด	มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้จนถึงวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๖๘ มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ทุกประเภทชนิดที่ ๒ สิ้นอายุ ๒๖ พ.ค. ๖๕	๙,๔๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	-	/	(๑ ต.ค. ๕๕ ถึง ๒๕ มี.ค. ๖๓ เป็น ระยะเวลา ๗ ปี ๕ เดือน ๒๕ วัน	๒๓.๙๙	๒๕.๒๙	/	-	เห็นชอบ
๓	ไสไทย	นางสาวสุธาร์ดีน์ ขต้อย	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักงานปลัด	ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์	๑๕,๐๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๒๕.๑๙	๒๙.๒๑	/	-	เห็นชอบ
๔	ไสไทย	นางสาวจันทิมา วรรณบวร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักงานปลัด	ป.ตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการสาธารณสุข (แขนงวิชาสาธารณสุขชุมชน)	๑๑,๕๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ส.	-	-	๒๕.๓๔	๒๙.๒๑	/	-	เห็นชอบ

บัญชีขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	อบต.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงานจ้าง /สังกัด	วุฒิการศึกษา	ค่า ตอบแทน	ระยะเวลา การจ้าง	ลักษณะงาน			ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	ระเบียบ ปี๖๔	มติ	
								คุณวุฒิที่จ้าง	ทักษะ (ประสบการณ์ ๕ ปี)	วิชาชีพ				
๕	ไสไทย	นางสาวลาตีฟ้า นายว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ *ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	๑๑,๕๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ปวส.	-	-	๒๕,๔๙๙	ตาม ม.๓๕	ไม่มี	ก.อบต.จังหวัด
๖	ไสไทย	นางสาวสินันท์ สันนท	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการศึกษาฯ	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	๑๕,๐๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๒๕,๖๙๙	๒๕,๒๑	/	เห็นชอบ
๗	ไสไทย	นางสาวสุภารัตน์ สันติพิทักษ์	ผู้ช่วยครู (เอกคณิตศาสตร์)	พนักงานจ้างตามภารกิจ รร.บ้านไสไทย กองการศึกษาฯ	ป.ตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์	๑๕,๘๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๒๕,๙๐๐	๒๕,๒๑	/	เห็นชอบ
๘	ปากส้าย	นายพิษณุพงศ์ บุซเยเพชร	ผู้ช่วยวิทยากรโยธา	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง	ป.ตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา *มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาโยธา ระดับภาคีวิศวกร ๒ ต.ค. ๖๕	๑๕,๐๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ป.ตรี	-	-	๒๕,๐๖๐	๒๗,๕๐	/	เห็นชอบ

บัญชีขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	อบต.	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงานจ้าง /สังกัด	วุฒิการศึกษา	ค่า ตอบแทน	ระยะเวลา การจ้าง	ลักษณะงาน			ค่าใช้จ่าย ตาม คนครอง	ภาระ ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕	แผน ปี๖๔		มติ ก.อบต.จังหวัด
								คุณสมบัติจ้าง (ประเภท ๕ ปี)	ทักษะ (ประสบการณ์ ๕ ปี)	วิชาชีพ เฉพาะ			มี	ไม่มี	
๙	ปลายพระยา	นางเกตุมณี รัตนพงศ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักงานปลัด	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ *ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	๙,๔๐๐	ไม่เกิน ๓ ปี	ปวช.	-	-	๑๓.๒๗	๑๘.๙	/	เห็นชอบ	



ร่าง

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล  
(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น และสอดคล้องกับประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้แก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒๕ ข้อ ๒๒๖ ข้อ ๒๒๗ ข้อ ๒๒๘ ข้อ ๒๒๙ ข้อ ๒๓๐ ข้อ ๒๓๑ และข้อ ๒๓๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๒๕ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล มี ๓ ประเภท ได้แก่ ประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง และประเภทพิเศษ และให้นำการกำหนดประเภทขององค์การบริหารส่วนตำบลมาพิจารณากำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลใดจะอยู่ในประเภทใดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

ข้อ ๒๒๖ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล



ในการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงความ  
ต้องการและความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้มีการแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น
- (๓) สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ให้ส่วนราชการตาม (๑) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก

ข้อ ๒๒๗ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ  
อย่างอื่นตามข้อ ๒๒๖ วรรคสอง (๒) และ (๓) ซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) สำนัก/กองคลัง
- (๒) สำนัก/กองช่าง
- (๓) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๔) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (๕) สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๖) กองการเจ้าหน้าที่
- (๗) หน่วยตรวจสอบภายใน

ให้ส่วนราชการตาม (๑)-(๖) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก และ (๗) เป็นส่วนราชการที่มี  
ฐานะต่ำกว่ากองหรือเทียบเท่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ กำหนดให้สำนักปลัดองค์การ  
บริหารส่วนตำบล สำนัก/กองคลัง สำนัก/กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นส่วนราชการที่มีความ  
จำเป็นในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำดับแรก หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความพร้อม  
เกี่ยวกับภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อนของ  
งานที่เป็นภารกิจของส่วนราชการหลักตาม (๓), (๔), (๕) และ (๖) ให้เสนอขอกำหนดได้ตามความเหมาะสม  
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กรณีที่ยังไม่กำหนดเป็นส่วนราชการ  
หลักให้พิจารณากำหนดเป็นงาน หรือฝ่าย หรือกลุ่มงาน

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลประสงค์จัดตั้งกองทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม ให้นำภารกิจด้านสิ่งแวดล้อมของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมไปกำหนดไว้ในความรับผิดชอบ  
ของกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และให้ปรับเปลี่ยนชื่อกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นชื่อกอง  
สาธารณสุข เมื่อได้รับความเห็นชอบให้กำหนดกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

ข้อ ๒๒๗/๑ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ  
อย่างอื่นตามข้อ ๒๒๖ วรรคสอง (๒) ได้ ตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน ความเหมาะสม และ  
ความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) กองการประปา
- (๓) กองช่างสุขาภิบาล
- (๔) กองสวัสดิการสังคม

- (๕) กองการแพทย์
- (๖) กองส่งเสริมการเกษตร
- (๗) กองกิจการพาณิชย์
- (๘) กองกิจการขนส่ง
- (๙) กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๑๐) กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๑๑) กองพัสดุและทรัพย์สิน
- (๑๒) กองสารสนเทศภายในและทะเบียนทรัพย์สิน
- (๑๓) กองนิติการ
- (๑๔) กองวิเทศสัมพันธ์
- (๑๕) กองเทศกิจ
- (๑๖) กองผังเมือง
- (๑๗) กองการท่องเที่ยวและกีฬา
- (๑๘) กองหรือส่วนราชการอื่นที่ ก.อบต. กำหนด

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลประสงค์ประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นแตกต่างจากที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดหรือประสงค์ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการตาม (๑) - (๑๘) ให้มีระดับสูงขึ้น ให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลพิจารณาแล้วเสนอเรื่องการกำหนดชื่อส่วนราชการ ประเภทตำแหน่ง สายงาน กรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างต่อคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๒๒๘ ภายใต้บังคับข้อ ๒๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล กำหนด สำหรับการประกาศกำหนดส่วนราชการระดับสำนักต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

ข้อ ๒๒๙ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย



ข้อ ๒๓๐ กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามข้อ ๒๒๖ วรรคสอง (๒) และ (๓) ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดในประกาศการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล สำหรับการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการระดับสำนักต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

ข้อ ๒๓๑ การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามข้อ ๒๒๖ ให้กำหนดเป็นประกาศการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในไว้ในประกาศการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการที่จัดแบ่งภายในตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบที่อยู่ภายในขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๒๓๒ การจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการ ตามข้อ ๒๒๖ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเสนอภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน เหตุผลความจำเป็น โครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง และการจัดสรรงบประมาณ ให้สอดคล้องกัน เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในการพิจารณาขอจัดตั้ง ปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการแบ่งส่วนราชการตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลพิจารณาด้วยความรอบคอบ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อน ความจำเป็น และความเหมาะสม ตลอดทั้งกรอบอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้น และงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบด้วย

การจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการตามวรรคหนึ่ง เป็นโครงสร้างส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล”

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้มีประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๒๒๘ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน หมวด ๑๑ ระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน ข้อ ๒๓๓ ข้อ ๒๓๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๔ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งถือเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) สำนัก/กองคลัง
- (๓) สำนัก/กองช่าง
- (๔) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๕) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (๖) สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๗) กองการเจ้าหน้าที่
- (๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

ข้อ ๕ การประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๔ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเป็นประกาศการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นภายในกรอบที่กำหนด ดังนี้

(๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก



## (เอกสาร ๑๔(๒))

องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทคนิค งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒) สำนักคลัง หรือกองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา ทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญา ทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สำนักช่าง หรือกองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมือง ตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกล และยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๔) สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว



**(เอกสาร ๑๔(๒))**

งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมาย สาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและ พัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตว์แพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุน ด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรม สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่าง ๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ หรือกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีหน้าที่ ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรร เงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของ องค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและ ที่ได้รับมอบหมาย

(๖) สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หรือกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐาน หลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษาและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทาง วิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๗) สำนักการเจ้าหน้าที่ หรือกองการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการ และการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือก เพื่อรับโอน งานบรรจุและแต่งตั้ง งานจัดทำควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ งานระบบ สารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง



## (เอกสาร ๑๔(๒))

และค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู งานการลาทุกประเภท งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากราชการ งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

(๘) หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการ ตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบ การสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมิน การควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดตั้งขึ้น ให้กำหนดให้ครอบคลุมภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนดหรือภารกิจ หน้าที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้องปฏิบัติ และการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบดังกล่าวต้องมีความ ชัดเจนและไม่ซ้ำซ้อนกันระหว่างกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นในองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น

ข้อ ๗ การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กอง สำนัก หรือ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเป็นประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อแบ่งส่วนราชการภายในได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(๑) การจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ให้พิจารณาจัดแบ่งตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณภาพงาน ปริมาณงาน ความเหมาะสม และความจำเป็นของส่วนราชการนั้น โดยจัดแบ่ง เป็นฝ่าย หรือชื่องานอื่นใด เป็นจำนวนเท่าใดตามที่เห็นสมควรและเป็นที่ยอมรับได้ถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของฝ่าย หรือชื่องานอื่นใดนั้น

(๒) การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในที่ได้จัดแบ่งนั้น จะต้องกำหนดให้มีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการอื่นและต้องอยู่ภายในกรอบอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนั้น

ข้อ ๘ การประกาศกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการ และการจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ตามข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเป็นร่างประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วเสนอต่อคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลงนามในประกาศใช้บังคับต่อไป



## (เอกสาร ๑๔(๒))

ข้อ ๙ การจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๒๒๗/๑ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีอำนาจหน้าที่ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อรองรับภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอเหตุผลความจำเป็นและร่างประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลที่กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนั้น ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายการ ดังนี้

- (๑) เหตุผล ความจำเป็นที่ต้องการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่
- (๒) ชื่อกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น
- (๓) อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๔) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามข้อ (๓) คุณภาพของงานและปริมาณงานถึงขนาดต้องจัดตั้งเป็นส่วนราชการระดับกอง หรือสำนัก

(๕) การกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในส่วนราชการนั้น และตารางวิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลก่อนและหลังการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่

(๖) ร่างประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนักหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น การจัดแบ่งส่วนราชการภายในตามข้อ ๘

การพิจารณาของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณี ให้พิจารณาด้วยความรอบคอบ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อน ความจำเป็นและความเหมาะสม ตลอดทั้งกรอบอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้น และงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบด้วย เมื่อมีมติประการใดถือเป็นสิ้นสุด

ข้อ ๑๐ เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดตั้งกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ ตามข้อ ๙ แล้ว ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการพร้อมอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทตำแหน่ง สายงาน กรอบอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

สำหรับการกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น นอกจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลพิจารณาแล้วเสนอเรื่องการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน และกรอบอัตรากำลังต่อคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลให้ความเห็นชอบแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนตำบล



(เอกสาร ๑๔(๒))

ประกาศกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก พร้อมอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทตำแหน่ง สายงาน และ  
กรอบอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่

บัญชีขอความเห็นชอบการประเมินการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ อบต.	กำหนด/ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ		เงื่อนไข		รายได้รวมเงินอุดหนุนทั่วไป		ผลการประเมิน				มติ
		ตำแหน่ง	ระดับ	การกำหนด/ปรับปรุงตำแหน่ง จากระดับ ต้น เป็นระดับ กลาง คชจ.ตาม ม.๓๕ ในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน (เฉลี่ยรวมกันไม่เกินร้อยละ ๓๕) คชจ.ตาม ม.๓๕	งบลงทุน ในปีงบประมาณ ที่ผ่านมา (ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๒๐)	ไม่รวมเงินอุดหนุน ที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง เงินเพิ่มเกี่ยวกับ เงินเดือน ค่าจ้าง ในปีงบประมาณ ที่ผ่านมา ๔๐ ล้านขึ้นไป	ด้านปริมาณงาน ด้านคุณภาพ และด้านการพัฒนาองค์กร ๗๐ คะแนน (เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕)	การประเมิน ค่างาน ๑,๐๐๐ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ ๖๐๐ คะแนนขึ้นไป)	สรุปผล การประเมิน	ก.อบต.		
๑	ไต่ไทย	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	-ปีที่ผ่านมา -ปีปัจจุบัน -ปีปัจจุบัน(รวมเพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่ง) -เฉลี่ย คชจ. ตาม ม.๓๕ ในปีที่ผ่านมา และปีปัจจุบัน	๒๕.๒๐ ๓๒.๙๔ ๓๓.๑๔ ๒๙.๐๗	๗๘,๖๕๘,๔๓๖.๔๔	๑.ด้านปริมาณงาน (๒๕) ๒.ด้านคุณภาพ (๓๐) ๓.ด้านการพัฒนาองค์กร (๑๕) รวมทั้ง ๓ ด้าน (๗๐) ๖๘.๑๔	๒๔ ๓๐ ๑๔ ๖๘	๙๖.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๙๓.๓๓ ๙๗.๑๔		๗๒๔	ผ่านเกณฑ์
๒	คลองท่อมใต้	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	-ปีที่ผ่านมา -ปีปัจจุบัน -ปีปัจจุบัน(รวมเพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่ง) -เฉลี่ย คชจ. ตาม ม.๓๕ ในปีที่ผ่านมา และปีปัจจุบัน	๒๗.๔๕ ๒๗.๓๗ ๒๘.๒๗ ๒๘.๐๖	๔๘,๕๐๓,๙๘๔.๕๕	๑.ด้านปริมาณงาน (๒๕) ๒.ด้านคุณภาพ (๓๐) ๓.ด้านการพัฒนาองค์กร (๑๕) รวมทั้ง ๓ ด้าน (๗๐) ๖๒	๒๑ ๒๙ ๑๒ ๖๒	๘๔.๐๐ ๙๖.๖๖ ๘๐.๐๐ ๘๘.๕๗	๗๒๑	ผ่านเกณฑ์	เห็นชอบ



การประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๓  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ อบต.	ข้อ (๑) คะแนนตามมิติและตัวชี้วัด (๙๐ คะแนน)					รวม คะแนน	ข้อ (๒) คะแนนการประเมินการบริหารจัดการที่ดี ปี ๒๕๖๒ (ต่ำกว่า ๖๐=๐, ตั้งแต่ ๖๐-๖๕=๒, มากกว่า ๖๕-๗๐=๔, มากกว่า ๗๐-๗๕=๖, มากกว่า ๗๕-๘๐=๘ และมากกว่า ๘๐ ขึ้นไป=๑๐) คะแนนที่ได้		รวม คะแนน ข้อ (๑) + (๒) (๑๐๐ คะแนน)	มติ ก.อบต.
		มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิภาพ การปฏิบัติราชการ (๓๐ คะแนน)	มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพ การให้บริการ (๒๕ คะแนน)	มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ ของการทำงาน (๑๕ คะแนน)	มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนา องค์กร (๒๐ คะแนน)	คะแนน Core Team		คะแนนที่ได้			
๑	ปลายพระยา	๒๓.๐๐	๒๔.๘๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๗๙.๘๐	๘๙.๑๑	๑๐	๘๙.๘๐	เห็นชอบ	
๒	ศรีวัง	๒๒.๐๐	๒๓.๖๕	๑๕.๐๐	๑๙.๐๐	๗๙.๖๕	๘๒.๙๖	๑๐	๘๙.๖๕	เห็นชอบ	
๓	อ่าวลึกใต้	๒๐.๐๐	๒๔.๗๕	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๗๙.๗๕	๗๔.๑๖	๖	๘๕.๗๕	เห็นชอบ	
๔	เขาต่อ	๒๐.๐๐	๒๔.๖๕	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๗๖.๖๕	๘๘.๒๔	๑๐	๘๖.๖๕	เห็นชอบ	
๕	คลองหิน	๒๐.๐๐	๒๔.๕๕	๑๔.๐๐	๒๐.๐๐	๗๘.๕๕	๗๗.๗๙	๘	๘๖.๕๕	เห็นชอบ	
๖	อ่าวลึกเหนือ	๑๙.๐๐	๑๕.๕๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๖๙.๕๐	๗๐.๘๘	๖	๗๕.๕๐	เห็นชอบ	
๗	โคกยาง	๒๑.๐๐	๒๔.๘๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๐.๘๐	๘๓.๖๓	๑๐	๙๐.๘๐	เห็นชอบ	
๘	ห้วยยูง	๒๔.๐๐	๒๔.๗๐	๑๑.๐๐	๒๐.๐๐	๗๙.๗๐	๗๒.๘๗	๖	๘๕.๗๐	เห็นชอบ	
๙	ไสไทย	๒๑.๐๐	๒๔.๒๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๐.๒๐	๙๔.๖๓	๑๐	๙๐.๒๐	เห็นชอบ	
๑๐	ทับปrik	๒๙.๐๐	๒๕.๐๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๙.๐๐	๙๒.๘๒	๑๐	๙๙.๐๐	เห็นชอบ	
๑๑	อ่าวนาง	๒๑.๐๐	๒๕.๐๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๑.๐๐	๙๐.๘๐	๑๐	๙๑.๐๐	เห็นชอบ	
๑๒	หนองทะเล	๒๔.๐๐	๒๔.๙๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๙.๙๐	๘๘.๔๙	๑๐	๙๙.๙๐	เห็นชอบ	
๑๓	คลองขนาน	๒๐.๐๐	๒๔.๘๕	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๗๖.๘๕	๘๓.๐๑	๑๐	๘๖.๘๕	เห็นชอบ	
๑๔	คลองยาง	๒๓.๐๐	๒๔.๔๐	๑๔.๐๐	๑๙.๐๐	๘๐.๔๐	๗๙.๕๕	๑๐	๙๐.๔๐	เห็นชอบ	

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประเด็นข้อบกพร่องอันสำคัญสำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๓  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ อบต.	ข้อ (๑)					รวม คะแนน	ข้อ (๒)		รวม คะแนน ข้อ (๑) + (๒) (๑๐๐ คะแนน)	มติ
		มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิภาพ การปฏิบัติราชการ (๓๐ คะแนน)	มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพ การให้บริการ (๒๕ คะแนน)	มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ ของการปฏิบัติราชการ (๑๕ คะแนน)	มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนา องค์กร (๒๐ คะแนน)	คะแนนตามมิติและตัวชี้วัด (๙๐ คะแนน)		คะแนน Core Team	คะแนนที่ได้		
๑๕	เกาะตันน้อย	๒๐.๐๐	๒๕.๐๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๐.๐๐	๘๙.๑๘	๑๐	๘๐.๐๐	เห็นชอบ	
๑๖	เกาะกลาง	๒๓.๐๐	๒๕.๐๐	๑๕.๐๐	๑๘.๐๐	๘๑.๐๐	๘๓.๓๓	๑๐	๙๑.๐๐	เห็นชอบ	
๑๗	หน้าเขา	๒๒.๐๐	๒๓.๖๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๐.๖๐	๘๖.๖๖	๑๐	๙๐.๖๐	เห็นชอบ	
๑๘	เขาดิน	๒๕.๐๐	๒๕.๐๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๘.๖๖	๑๐	๙๕.๐๐	เห็นชอบ	
๑๙	โคกหาร	๒๒.๐๐	๒๕.๖๕	๑๕.๐๐	๑๙.๐๐	๘๑.๖๕	๗๖.๙๗	๘	๘๙.๖๕	เห็นชอบ	
๒๐	ทุ่งไทรทอง	๒๖.๐๐	๑๘.๐๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๗๙.๐๐	๘๗.๖๗	๑๐	๘๙.๐๐	เห็นชอบ	
๒๑	คลองท่อมเหนือ	๒๔.๐๐	๒๔.๗๕	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๘๐.๗๕	๙๐.๗๑	๑๐	๙๐.๗๕	เห็นชอบ	



(เอกสาร ๑๗)

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประโยชน์ต่อหน่วยงานส่วนต้นดำเนินการพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๓  
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อ อบต.	ชื่อ (๑) คะแนนตามมิติและตัวชี้วัด (๙๐ คะแนน)				ชื่อ (๒) คะแนนการประเมินการบริหารจัดการที่ดี ปี ๒๕๖๒ (ต่ำกว่า ๖๐=๐, ตั้งแต่ ๖๐-๖๕=๒, มากกว่า ๖๕-๗๐=๔, มากกว่า ๗๐-๗๕=๖, มากกว่า ๗๕-๘๐=๘ และมากกว่า ๘๐ ขึ้นไป=๑๐)	รวม คะแนน ข้อ (๑) + (๒) (๑๐๐ คะแนน)	ประสงค์จะจ่าย เงินรางวัลประจำปี ในอัตราไม่เกิน ๑.๕ เท่า ของอัตราเงินเดือน หรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน	มติ ก.อบต.	
		มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิภาพ การปฏิบัติราชการ (๓๐ คะแนน)	มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพ การให้บริการ (๒๕ คะแนน)	มิติที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพ ของการปฏิบัติราชการ (๑๕ คะแนน)	มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนา องค์กร (๒๐ คะแนน)					รวม คะแนน คะแนนที่ได้
๑	ทับปริก	๒๙.๐๐	๒๕.๐๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๙.๐๐	๙๒.๘๒	๑๐	๙๙.๐๐	เห็นชอบ
๒	เขาหิน	๒๕.๐๐	๒๕.๐๐	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๘.๖๔	๑๐	๙๕.๐๐	เห็นชอบ